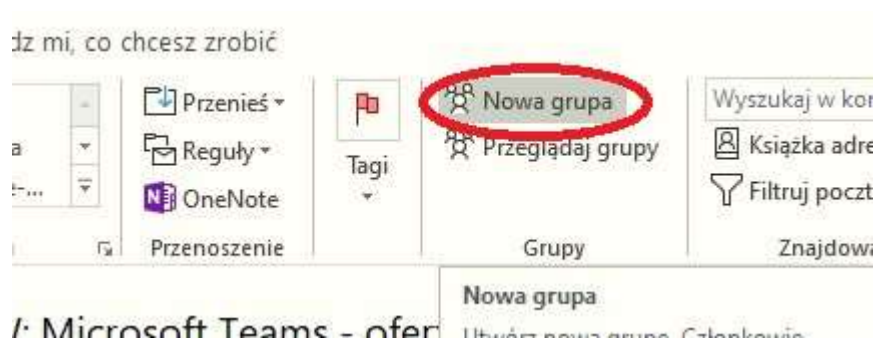


Tworzenie grupy w OUTLOOK i ZESPOŁU w TEAMS

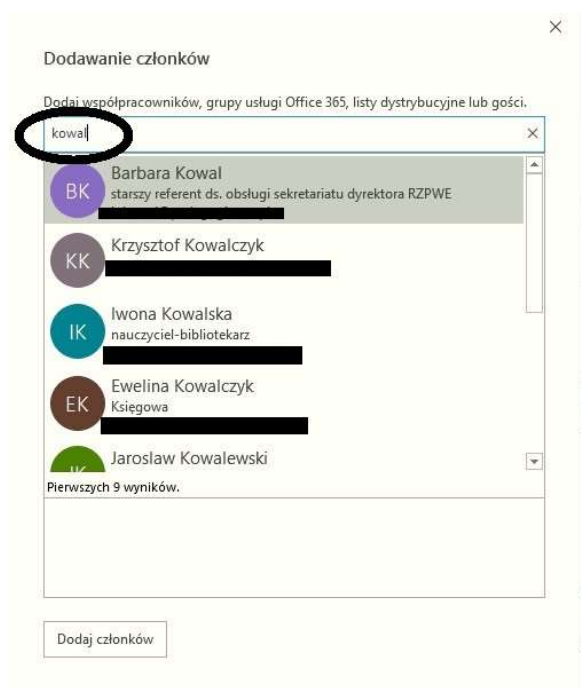
Aby sprawnie i prosto kontaktować się z uczniami /nauczycielami, pracownikami/ warto założyć grupę w programie pocztowym Outlook i zespół w Teams

1/ W celu szybkiej komunikacji mailowej z grupą uczniów /nauczycieli/ zakładamy w programie pocztowym Outlook grupę.



Podać nazwę grupy – jednoznacznie identyfikującą szkołę, klasę...

Wyszukiwać i wybierać członków grupy, podając np. początek nazwiska



Dodawanie członków

Dodaj współpracowników, grupy usługi Office 365, listy dystrybucyjne lub gości.

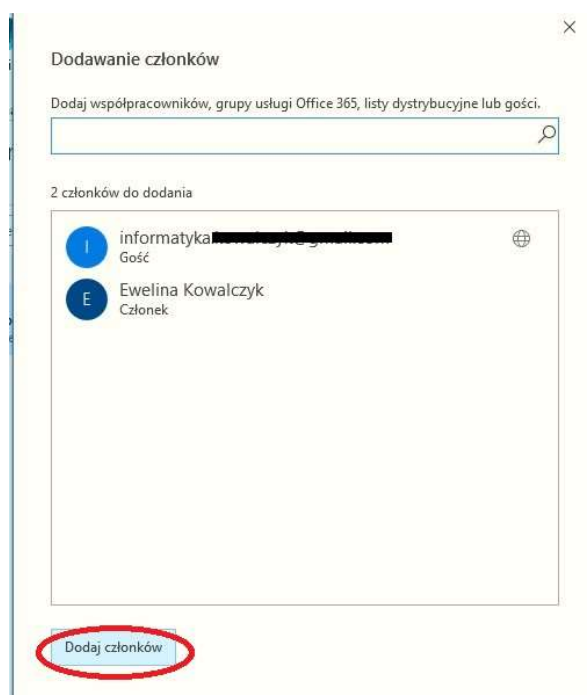
kowa

- BK Barbara Kował
starszy referent ds. obsługi sekretariatu dyrektora RZPWE
- KK Krzysztof Kowalczyk
- IK Iwona Kowańska
nauczyciel-bibliotekarz
- EK Ewelina Kowalczyk
Księgowa
- JK Jarosław Kowalewski

Pierwszych 9 wyników.

Dodaj członków

Po odnalezieniu i dodaniu wybrać „Dodaj członków”



Dodawanie członków

Dodaj współpracowników, grupy usługi Office 365, listy dystrybucyjne lub gości.

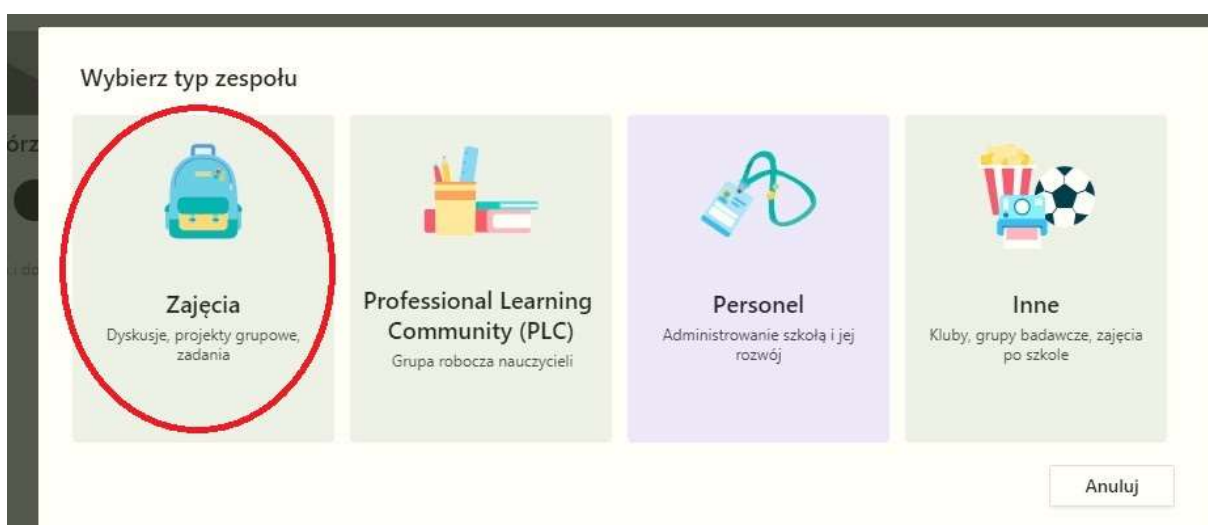
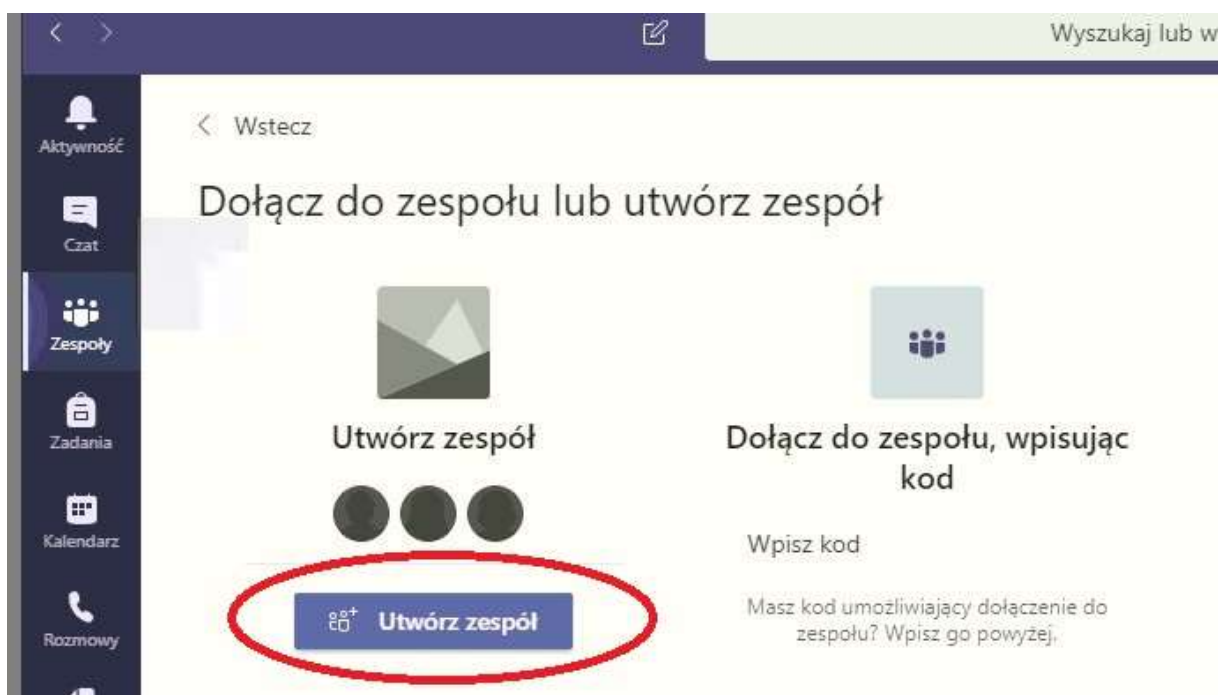
2 członków do dodania

- I informatyka
Gość
- E Ewelina Kowalczyk
Członek

Dodaj członków

Wiadomość wysłana na adres grupy, trafi do jej wszystkich członków.

2/ W celu efektywnej pracy z grupą uczniów /nauczycieli/ zakładamy w programie Teams zespół.
/Zespół w Teams nie jest tożsamy z grupą Outlook/



Podajemy nazwę zespołu **jednoznacznie go identyfikującą** np. „PSP133 Opole – klasa 1”

Tworzenie zespołu

Nauczyciele są właścicielami zespołów zajęć, w których uczniowie uczestniczą jako członkowie. Każdy zespół zajęć umożliwia tworzenie zadań i testów, rejestrowanie opinii uczniów oraz przydzielanie uczniom prywatnego obszaru na notatki w notesie zajęć.

Nazwa
test

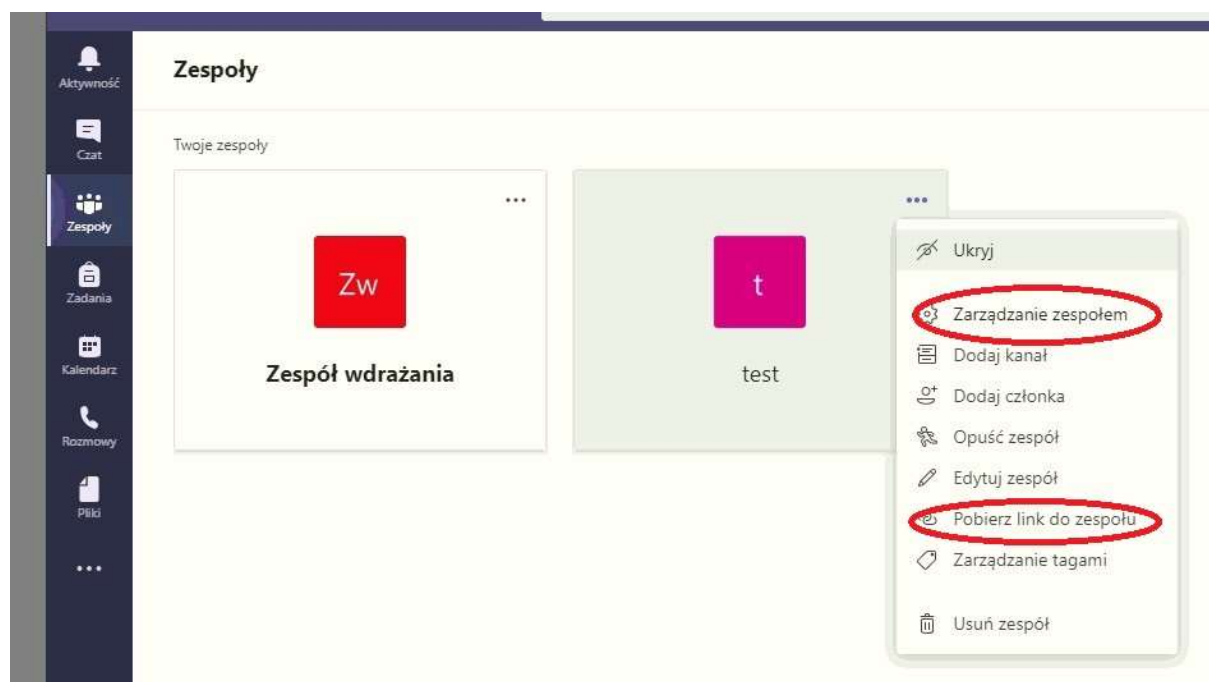
Opis (opcjonalnie)

Anuluj Dalej

Można wyszukiwać i dodawać członków zespołu /jest to analogiczna czynność jak w przypadku tworzenia grupy w Outlooku/ lub dla oszczędności czasu ten etap pominąć /członkowie dołączą samodzielnie/

Zarządzanie zespołem – link do zespołu i kod zespołu

Aby członkowie dołączyli do zespołu, rozsyłamy mailowo /**wykorzystując utworzoną grupę w Outlook**/ link do zespołu i kod zespołu – dołączą samodzielnie.



t

test ...

Ⓢ Zespół

Członkowie

Kanały

Ustawienia

Analiza

Aplikacje

...

▶ Motyw zespołu

Wybierz motyw

▶ Uprawnienia członków

Włącz tworzenie kanałów, dodawanie aplikacji i inne funkcje

▶ Uprawnienia gościa

Włącz tworzenie kanałów

▶ @Wzmianki

Wybierz, kto może korzystać ze wzmianek @zespół i @kanał

▼ Kod zespołu

Udostępnij ten kod, aby nowe osoby mogły bezpośrednio dołączać do zespołu — nie będziesz otrzymywać próśb o dołączenie

Wygeneruj

Uwaga: goście nie będą mogli dołączyć za pomocą kodu zespołu

Dołączanie do zespołu – zaproszeni mogą dołączyć, wykorzystując otrzymany kod zespołu

< >

Wyszukaj lub wpisz...

Aktywność

Czat

Zespoły

Zadania

Kalendarz

Rozmowy

Pliki

< Wstecz

Dołącz do zespołu lub utwórz zespół

Utwórz zespół

Utwórz zespół

Dołącz do zespołu, wpisując kod

Wpisz kod

Masz kod umożliwiający dołączenie do zespołu? Wpisz go powyżej.

W opcji „Zarządzanie zespołem” mamy listę wszystkich członków

Wszystkie zespoły

t

test

Ogólny

...

Członkowie

Kanały

Ustawienia

Analiza

Aplikacje

Wyszukaj członków

Q

+

Dodaj członka

Właściciele (1)

Nazwa	Stanowisko	Lokalizacja	Tagi 1	Rola
<div><div>TS</div><div>Tomasz Stokłosa</div></div>				Właściciel

Członkowie i goście (0)